



**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES**



*Secretaría Académica*

*“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*  
(Trabajo remoto por distanciamiento social)

**Bellavista, 12 de septiembre, 2022**

**Señor:**

**Presente.-**

**Con fecha ocho de septiembre del dos mil veintidós se ha emitido la siguiente Resolución:**

**RESOLUCIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD N°508-2022-CFCC (TR-DS)**

*Visto, el Oficio Virtual N°072-2022-SEAC/FCC/TR-DS de fecha 06 de septiembre del 2022, mediante el cual el Secretario Académico de la Facultad de Ciencias Contables, remite la propuesta de capacitación del curso denominado “HERRAMIENTAS DIGITALES PARA PRESENTACIONES ACADÉMICAS EFECTIVAS 2022-B” dirigido a los estudiantes de pregrado de la Facultad de Ciencias Contables, para consideración y aprobación.*

**CONSIDERANDO:**

*Que, el Estatuto de la Universidad, en su artículo 13° numeral 13.4 señala que uno de los fines de la Universidad es promover, organizar y estimular la capacitación, perfeccionamiento permanente y competitividad de sus integrantes, formando personas libres en una sociedad justa y libre;*

*Que, el artículo 348° numeral 348.24 del citado Estatuto de la Universidad señala que, uno de los derechos de los estudiantes es recibir capacitación, asesoramiento técnico y/o empresarial, utilizar las instalaciones de la Universidad y otras facilidades que se requieran para el emprendimiento empresarial, tecnológico y social;*

*Que, con Oficio Virtual N°072-2022-SEAC/FCC/TR-DS de fecha 06 de septiembre del 2022, el Secretario Académico de la Facultad Mg. Walter Víctor Huertas Niquen, remite para aprobación del Consejo de Facultad la propuesta de capacitación del curso denominado: “HERRAMIENTAS DIGITALES PARA PRESENTACIONES ACADÉMICAS EFECTIVAS 2022-B” dirigido a los estudiantes de pregrado de la Facultad de Ciencias Contables; cuyo objetivo es impartir a los participantes el uso de software digitales para transmitir presentaciones de material educativo con responsabilidad y nivel profesional;*

*Que, por información proporcionada por la Oficina de Tesorería, a la fecha la Facultad de Ciencias Contables, cuenta con saldo disponible suficiente en la Fuente Recursos Directamente Recaudados R.D.R. para sufragar el costo de capacitación en el mencionado curso, que asciende a un monto total de S/. 4,800.00 soles, que se desarrollará del 16 de septiembre al 15 de octubre del 2022 con una duración de 40 horas académicas, en sesiones sincrónicas los días viernes de 14:00 a 17:20 horas y sábados de 09:00 a 12:20 horas;*

*Que, el artículo 5° del Decreto Legislativo N° 1496 faculta a las Asambleas Universitarias, Consejos Universitarios, Consejos de Facultad y en general a cualquier órgano de gobierno de universidades públicas y privadas, para que realicen sesiones virtuales con la misma validez que una sesión presencial. Para ello, emplean medios electrónicos u otros de naturaleza similar que garanticen la comunicación, participación y el ejercicio de los derechos de voz y voto de sus miembros. Los medios utilizados para la realización de las sesiones virtuales deben garantizar la autenticidad y legitimidad de los acuerdos adoptados;*

*Estando a lo acordado por el Consejo de Facultad en su **Sesión Ordinaria Virtual de fecha 07 de septiembre 2022** y en uso de las atribuciones concedidas al Consejo de Facultad en el Art. 178° del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao;*

**RESUELVE:**

- 1. APROBAR LA PROPUESTA DE CAPACITACIÓN A ESTUDIANTES DE PREGRADO Y OTORGAR FINANCIAMIENTO ECONÓMICO PARA SUFRAGAR EL COSTO DEL CURSO DENOMINADO: “HERRAMIENTAS DIGITALES PARA PRESENTACIONES ACADÉMICAS EFECTIVAS 2022-B” por un monto de S/. 4,800.00 (Cuatro mil ochocientos Soles) con recursos propios de la Facultad, presentado por la Secretaría Académica de la Facultad de Ciencias Contables.**



**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES**



*Secretaría Académica*

**"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"**  
(Trabajo remoto por distanciamiento social)

RESOLUCIÓN DE CONSEJO DE FACULTAD  
Nº 508-2022-CFCC/TR-DS

2. Transcribir la presente Resolución al Rectorado, Vicerrectorado Académico, Dirección General de Administración, Dependencias internas de la Facultad, Secretaría del Decanato, Miembros del Consejo de Facultad e interesados.

Fdo. **Dr. Fredy V. Salazar Sandoval** Decano de la Facultad de Ciencias Contables de la Universidad Nacional del Callao.-Sello y Firma.

Fdo. **Mg. Walter Víctor Huertas Niquen** Secretario Académico de la Facultad de Ciencias Contables, Sello y Firma.

Lo que transcribo a usted para conocimiento y fines.

 Universidad Nacional del Callao  
Facultad de Ciencias Contables  
  
.....  
Mg. *Walter Víctor Huertas Niquen*  
Secretario Académico

# Universidad Nacional del Callao

## Facultad de Ciencias Contables

### PERFECCIONAMIENTO ESTUDIANTIL

**CURSO: "HERRAMIENTAS DIGITALES PARA PRESENTACIONES ACADÉMICAS EFECTIVAS 2022-B".**

**DURACIÓN: 40 HORAS ACADÉMICAS– 10 SESIONES DE 4 HORAS ACADÉMICAS CADA UNA.**

**HORARIO: VIERNES 02:00PM – 5:20PM  
SÁBADO 9:00 AM A 12:20 PM.**

#### I. FUNDAMENTO

Aunque los avances tecnológicos han sido bastantes amplios y rentables en el sistema educativo, también ha generado brechas en su uso razonable, marcadas sobre todo en los dos últimos años por la abrupta necesidad de adecuar las clases al e-learning.

Ante ello, el curso de Herramientas Digitales para Presentaciones Académicas Efectivas, abordará el uso de software de diseños visual a fin de desarrollar complementos a la metodología de enseñanza en el claustro universitario, generando esto un mayor dinamismo y entendimiento entre los alumnos y sus docentes, y a su vez para con toda presentación ejecutiva que desarrollen a futuro en ámbito profesional.

#### OBJETIVO GENERAL

Impartir a los participantes el uso de softwares digitales para transmitir presentaciones de material educativo con responsabilidad y nivel profesional, y por consiguiente lograr un mayor número de expertos acorde a los requerimientos de la Facultad de Ciencias Contables de la Universidad Nacional del Callao.

#### OBJETIVOS ESPECIFICOS

Al finalizar el curso los participantes estarán capacitados para:

1. Entender la importancia y el impacto de las herramientas visuales.
2. Comprender las concepciones y criterios básicos entorno a la identidad visual, la tipografía, psicología del color y parámetros de imágenes.
3. Difundir ideas, proyectos, e información académica, al crear, desarrollar y colaborar en presentaciones que tengan un alto impacto visual.
4. Crear y difundir imágenes individuales, secuenciales, e infográficas con desarrollo multimedia.
5. Crear y difundir videos de información académica en las plataformas digitales.

## II. PROGRAMACIÓN DE SESIONES

<b>SESIÓN 1</b>		<b>FECHA</b>
<b>INTRODUCCIÓN A LA VISUALIZACIÓN DIGITAL, PLANEACIÓN Y AUDIENCIA</b>		16/09/22
Actividad: Dinámica de Entendimiento. Prueba de la Abuela y el Niño.		16/09/22

<b>SESIÓN 2</b>		<b>FECHA</b>
<b>STORYTELLING</b>		17/09/22
Actividad: Creación y Desarrollo de un Storytelling profesional.		17/09/22

<b>SESIÓN 3</b>		<b>FECHA</b>
<b>ESTRUTURA DE UNA PRESENTACIÓN</b>		23/09/22
Actividad: Desarrollo de un Patrón Estructurado en Power Point.		23/09/22

<b>SESIÓN 4</b>		<b>FECHA</b>
<b>COLORES, LOGOS E IMÁGENES EN UNA PRESENTACIÓN</b>		24/09/22
Actividad: Desarrollo de una paleta de colores.		24/09/22

<b>SESIÓN 5</b>		<b>FECHA</b>
<b>IDENTIDAD Y VISUALIZACIÓN</b>		30/09/22
Actividad: Interfaz y Complementos en Google Slide.		30/09/22

<b>SESIÓN 6</b>		<b>FECHA</b>
<b>DISEÑO, TIPOGRAFÍAS Y CONTRASTES DE UNA PRESENTACIÓN</b>		01/10/22
Actividad: Branding para Presentaciones efectivas en Google Slide.		01/10/22

<b>SESIÓN 7</b>		<b>FECHA</b>
<b>COMUNICACIÓN DE MENSAJES ASERTIVOS</b>		07/10/22
Actividad: Desarrollo del Elevator Speech		07/10/22

<b>SESIÓN 8</b>		<b>FECHA</b>
<b>STORYBOARD E INFOGRAFÍAS</b>		08/10/22
Actividad: Desarrollo de Infografías en Canva		08/10/22

<b>SESIÓN 9</b>		<b>FECHA</b>
<b>PLATAFORMAS DE VISUALIZACIÓN PROFESIONAL</b>		14/10/22
Actividad: Uso adecuado de LinkedIn, Youtube y Google Site.		14/10/22

<b>SESIÓN 10</b>		<b>FECHA</b>
<b>TRANSFORMACIÓN DIGITAL</b>		15/10/22
Actividad: Examen Final.		15/10/22

### III. EVALUACIÓN

El curso **HD-PAE** se evaluará del siguiente modo:

**Asistencia a Clases: La nota final equivale al 25%.** Cada clase asistida se considerará 2 puntos, siendo el máximo total de 20 puntos. A favor del alumno se considera como máximo 2 inasistencias justificadas o injustificadas, las cuales se considerará como “Asistió” en la nota final; no aplica para el día del examen final.

**Desarrollo de Actividades: La nota final equivale al 25%.** Cada actividad se considerará 2 puntos si se desarrolla y presenta en clase, 1 punto si se desarrolla y presenta en el transcurso del día, y 0 puntos si no presenta la actividad respectiva. A favor del alumno se considerará eliminar 2 de las notas más bajas.

**Presentación de Actividades: La nota final equivale al 25%.** Cada actividad se considerará 2 puntos si se presenta en clase, 1 punto si se video-presenta en el transcurso del día, 0 puntos si no presenta la actividad respectiva. A favor, y por cuestiones de tiempo metodológicas de exposición, se permitirá que en el transcurso de las 10 sesiones, el alumno solo exponga su actividad durante 5 clases. Es decir, a favor del alumno, esta evaluación la está iniciando con 10 puntos de 20, siempre y cuando desarrolle su actividad acorde al párrafo anterior; es decir, el no exponer en clase, no le quita la responsabilidad de desarrollar la actividad respectiva.

**Examen Final: La nota final equivale al 25%.** El examen final constará de 10 criterios para su desarrollo, cada uno valorada en 2 puntos, siendo la sumatoria máxima de 20 puntos. A favor se considerará eliminar 2 de las notas más bajas.

### IV. CALIFICACIÓN

- a. El participante, que asista al 80% de las sesiones del curso, obtendrá una constancia de “Asistente”.
- b. El participante que asista al 80% de las sesiones del curso y logre la nota mínima de 13, obtendrá una certificación de “Aprobado”.
- c. El participante que asista al 80% de las sesiones del curso y logre la nota mínima de 18, obtendrá una certificación de “Aprobado con excelencia”.

### V. METODOLOGÍA

Métodos	:	Deductivo, Inductivo.
Dinámicas	:	Ejercicios
Enseñanza	:	Casos
Prácticas	:	Talleres en clase
Modalidad	:	Virtual
Aula Virtual	:	Google Meet

### VI. PROCEDIMIENTOS

Clases teóricas con Talleres de casos y asignaciones individuales.

### VII. FUENTES

Bibliografía.

<b>N°</b>	<b>Tema desarrollado</b>	<b>Día</b>	<b>Hora</b>	<b>Lugar</b>	<b>N.H</b>
1	Sesión N°1	16/09/22	14:00 – 17:20	Meet	4
2	Sesión N°2	17/09/22	09:00 – 12:20	Meet	4
3	Sesión N°3	23/09/22	14:00 – 17:20	Meet	4
4	Sesión N°4	24/09/22	09:00 – 12:20	Meet	4
5	Sesión N°5	30/09/22	14:00 – 17:20	Meet	4
6	Sesión N°6	01/10/22	09:00 – 12:20	Meet	4
7	Sesión N°7	07/10/22	14:00 – 17:20	Meet	4
8	Sesión N°8	08/10/22	14:00 – 17:20	Meet	4
9	Sesión N°9	14/10/22	14:00 – 17:20	Meet	4
10	Sesión N°10	15/10/22	09:00 – 12:20	Meet	4
<b>TOTAL HORA DE CLASES</b>					<b>40 horas</b>

**PRESUPUESTO:**

S/40.00 X 120 = S/ 4,800.00